



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД УСМАНЬ
УСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

г. Усмань

от « 14 » 14 2021 года

№ 384

О перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории городского поселения г.Усмань

В соответствии со статьей 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, Законом Липецкой области от 5 августа 2005 г. № 207-ОЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета малоимущих граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в муниципальном жилищном фонде», на основании Положения «О порядке использования муниципального жилищного фонда на территории города Усмани», Уставом администрации городского поселения г.Усмань Усманского муниципального района Липецкой области Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в период с 1 января по 1 апреля 2022 года перерегистрацию граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории городского поселения г.Усмань Усманского муниципального района Липецкой области.
2. Гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях необходимо в период с 10 января по 31 марта 2022 года представить в администрацию городского поселения г.Усмань Усманского муниципального района Липецкой области сведения, подтверждающие их статус нуждающихся в жилых помещениях.
3. Перерегистрацию считать проведенной только после внесения изменений в учетные дела граждан. В срок до 1 апреля 2022 года составить уточненный список граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории городского поселения г.Усмань Усманского муниципального района Липецкой области.
4. Утвердить Инструкцию по проведению перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории городского поселения г.Усмань Усманского муниципального района Липецкой области.

5. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Новая Жизнь» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения г.Усмань Усманского муниципального района Липецкой области <https://usmcity.ru>

Глава администрации городского
поселения город Усмань
Усманского муниципального района
Липецкой области Российской Федерации

Баскакова
2-12-78



Д.С.Васильченко

Приложение
к постановлению администрации
городского поселения г.Усмань
Усманского муниципального
района Липецкой области
Российской Федерации
от 28.11 2021 № 384

**ИНСТРУКЦИЯ
О ПРОВЕДЕНИИ ПЕРЕРЕГИСТРАЦИИ ГРАЖДАН, СОСТОЯЩИХ
НА УЧЕТЕ В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ
ПОМЕЩЕНИЯХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД
УСМАНЬ УСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ
ОБЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

1. Перерегистрация граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории городского поселения г.Усмань Усманского муниципального района Липецкой области (далее - перерегистрация), проводится в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации и Липецкой области.

Перерегистрация проводится в период с 1 января 2022 года по 1 апреля 2022 года.

2. Целью и задачей перерегистрации являются:

1) подтверждение права граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (далее - учет);

2) уточнение обстоятельств, являющихся основанием для снятия граждан, состоящих на учете.

Для прохождения перерегистрации гражданин обязан представить в администрацию городского поселения г.Усмань Усманского муниципального района Липецкой области (далее - администрация) сведения, подтверждающие его статус нуждающегося в жилом помещении. Порядок подтверждения может быть следующим:

а) в случае, если у гражданина за истекший период не произошло изменений в ранее представленных сведениях, то оформляется расписка гражданина, в которой он подтверждает неизменность ранее представленных им сведений (приложение № 1);

б) в случае, если в составе сведений о гражданине произошли изменения, гражданин обязан представить новые документы, подтверждающие произошедшие изменения. В этом случае администрация должна осуществить проверку обоснованности отнесения гражданина к нуждающемуся в жилом помещении с учетом новых представленных документов.

Гражданин несет ответственность за достоверность представленных сведений.

3. Для осуществления перерегистрации администрация, согласно имеющимся спискам лиц, состоящих на учете:

- размещает информацию о перерегистрации в районной газете «Новая Жизнь» и на официальном сайте администрации городского поселения г.Усмань

Усманского муниципального района Липецкой области <https://usmcity.ru> в срок до 01 января 2022 года.

- уведомляет граждан, не прошедших перерегистрацию в январе 2022 года, о проводимой перерегистрации заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом в период с 01 по 15 февраля 2022 года.

Уведомление гражданину должно содержать сведения о проведении перерегистрации, список необходимых для представления гражданами документов, указанных в пунктах 4 - 6 настоящей Инструкции) и период, за который представляются данные учетные документы, а также срок проведения перерегистрации.

4. Для прохождения процедуры переучета гражданам, состоящим на учете, необходимо представить в администрацию следующие документы:

- 1) заявление о перерегистрации (приложение № 2);
- 2) документы, удостоверяющие личность гражданина, а также членов его семьи;
- 3) справка о составе семьи;
- 4) выписку из домовой книги по месту жительства либо иной документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства гражданина, а также членов его семьи;
- 5) копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор, ордер или решение о предоставлении жилого помещения, свидетельство о праве собственности на жилое помещение и т.п.)
- 6) Справки о наличии (отсутствии) недвижимого имущества на праве собственности (БТИ) – на каждого члена семьи, рожденного до 1999 г.
- 7) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости за последние пять лет на момент обращения (на гражданина и членов его семьи);
- 8) документ, подтверждающий состав семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство об усыновлении (удочерении), решение органа опеки и попечительства о назначении гражданина опекуном в отношении недееспособного лица, решение суда о признании членом семьи);
- 9) свидетельство о перемене имени (в случае перемены фамилии, собственно имени и (или) отчества гражданина и (или) членов его семьи).
- 10) Справка Федеральной Налоговой Службы о том, состоит или не состоит гражданин на учете в качестве индивидуального предпринимателя – на каждого совершеннолетнего члена семьи.
- 11) Справка из органа, осуществляющего регистрацию транспортного средства о наличии или отсутствии транспортного средства. (МРЭО ГИБДД ул.Комарова)

5. Помимо указанных в пункте 4 настоящей Инструкции документов, для перерегистрации представляются:

- 1) малоимущими гражданами:
 - а) справка о признании их малоимущими;
 - б) гражданином, являющимся нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, - договор социального найма. В случае отсутствия договора

социального найма гражданин представляет иной документ, на основании которого может быть установлен факт проживания в жилом помещении на условиях договора социального найма;

в) гражданином, являющимся собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, - правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

г) гражданином, проживающим в жилом помещении, признанным непригодным для проживания, - решение уполномоченного органа о признании жилого дома (жилого помещения) непригодным для проживания;

д) гражданином, имеющим в составе семьи больного, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, по перечню, установленному уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, - медицинская справка о наличии соответствующего заболевания;

е) гражданином, не являющимся нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, - документ, подтверждающий законное основание владения и (или) пользования жилым помещением;

2) гражданами, относящимися к категориям граждан, имеющим право на получение мер социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с федеральными законами, которыми полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями переданы органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - документы, предусмотренные абзацами "б" - "е" подпункта 1 настоящего пункта, а также документы, подтверждающие отнесение заявителя к предусмотренным федеральными законами категориям граждан;

3) гражданами, относящимися к иным категориям граждан, имеющим право состоять на учете, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Липецкой области, - документы, подтверждающие это право.

В случае, если документы, предусмотренные подпунктами 3 - 6 пункта 4, абзацами "а", "г" пункта 5, не представлены гражданином, администрация запрашивает необходимую информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

6. Документами, подтверждающими размер дохода семьи и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи, для расчета потребности в средствах на приобретение жилья в целях признания граждан малоимущими, являются:

1) справка о составе семьи гражданина. В случае подачи гражданами, связанными родственными отношениями, нескольких заявлений одно и то же лицо не может быть указано в двух и более заявлениях;

2) Справка о доходах с места работы (ф. 2-НДФЛ) или копии налоговых деклараций о доходах, заверенные налоговыми органами (для граждан, обязанных в соответствии с законодательством Российской Федерации подавать налоговые декларации) гражданина и членов его семьи, полученные от работодателей, а также иные справки о получении доходов гражданином и членами его семьи за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления;

3) копии налоговых деклараций, поданных гражданином и членами его семьи, в случаях ведения предпринимательской деятельности, облагаемой по упрощенной системе налогообложения, налогом на доходы физических лиц, единым налогом на вмененный доход для отдельных видов деятельности, единым сельскохозяйственным налогом, а также копии налоговых деклараций, поданных гражданином и членами его семьи, в соответствии с особенностями исчисления налога в отношении отдельных видов доходов, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации;

4) документы, подтверждающие право собственности гражданина и членов его семьи на подлежащее налогообложению недвижимое имущество, земельные участки, транспортные средства;

5) кадастровые справки о кадастровой стоимости объектов недвижимости, принадлежащих на праве собственности гражданину и членам его семьи, документы, подтверждающие рыночную стоимость транспортных средств, принадлежащих на праве собственности гражданину и членам его семьи.

6) Справка ОСЗН (отдела социальной защиты) о получении (неполучении) адресной помощи и ее величине.

7) Справка ОСЗН о получении (неполучении) субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг.

8) Выписка из лицевого счета по вкладу в банке. Проценты по банковским вкладам.

9) Размер алиментов, получаемых гражданами.

для семей, имеющих несовершеннолетних детей:

10) Справки ОСЗН о получении (неполучении) ежемесячных пособий на ребенка, величине пособий.

для пенсионеров:

11) Справка Управления Пенсионного Фонда о начисленной пенсии.

для неработающих:

12) Справка Центра занятости населения, состоит или не состоит гражданин на учете в качестве безработного, копия трудовой книжки.

13) Справка Центра Занятости Населения о величине получаемого пособия.

для учащихся, студентов:

14) Справка с места обучения с указанием размера стипендии.

7. Администрация в ходе перерегистрации, после получения документов, уточняет изменения в жилищных условиях граждан, состоящих на учете, а также другие обстоятельства, имеющие значение для подтверждения нуждаемости в жилых помещениях.

8. Снятие граждан с учета нуждающихся в жилых помещениях осуществляется в случаях:

1) подачи ими по месту учета заявления о снятии с учета;

2) утраты ими оснований, дающих им право на получение жилого помещения по договору социального найма;

3) их выезда на место жительства в другое муниципальное образование;

4) получения ими в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;

5) предоставления им в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка (кроме садового земельного участка) для строительства жилого дома, за исключением граждан, имеющих трех и более детей;

6) выявления в представленных документах в орган, осуществляющий принятие на учет, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет, а также неправомерных действий должностных лиц органа, осуществляющего принятие на учет, при решении вопроса о принятии на учет.

9. Снятие граждан с учета нуждающихся в жилых помещениях осуществляется постановлением администрации городского поселения г.Усмань не позднее чем в течение тридцати рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием принятия таких решений. Решения о снятии с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях должны содержать основания снятия с такого учета с обязательной ссылкой на обстоятельства, предусмотренные ч.1 ст. 56 ЖК РФ. Решения о снятии с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях выдаются или направляются гражданам, в отношении которых приняты такие решения, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия таких решений и могут быть обжалованы указанными гражданами в судебном порядке.

10. Перерегистрация граждан считается проведенной только после внесения изменений в учетные дела и в списки граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.